

Bijlage 6.1 Advies (nood)maatregel (kap / snoei)

Voor een advies (nood)maatregel (kap of snoei) gelden de *volgende* procedures:

Activiteit	Urgentie kap	Handeling/tijdspad
Noodkap / nood snoei maatregel	Zo spoedig mogelijk (acuut)	direct directievoerder of tweede contactpersoon contacteren (bellen of whatsapp), volgende werkdag voor 10 uur standaard e-mail versturen naar boominspectie@amsterdam.nl , e.e.a. overeenkomstig bijlage 6.2
Kap i.v.m. iepziekte	< 10 dagen	Géén noodkap maar versnelde kap (zie APV artikel 5.10), direct bij constatering bellen of whatsapp melden. Tevens volgende werkdag voor 10 uur standaard e-mail versturen (zie bijlage 6.2).
Veiligheidsmaatregel (<20% snoei)	< 1 maand	Melden: Binnen 5 werkdagen (per e-mail). Incl. boomsoort, boomnummer, gebrek, print screen locatie.
Spoedkap / spoedsnoei (>20%) (korte termijn) Versnelde WABO-procedure (kapaanvraag incl besluit, excl bezwaartermijn)	< 3 maanden	direct directievoerder of tweede contactpersoon contacteren (bellen of whatsapp), volgende werkdag voor 10 uur standaard e-mail versturen naar boominspectie@amsterdam.nl , e.e.a. overeenkomstig bijlage 6.2 Verkorte WABO-procedure volgen.
Reguliere kap (middellange termijn)	≤ 6 maanden	Melden: nvt
Reguliere kap	<12 maanden.	Melden: nvt

N.B. bij het doorgeven van een noodmaatregel (kap/snoei) dient het correcte boomid te worden toegevoegd.